

**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL.**



**ACTA N°09/2021**  
**CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLOTA**  
**SESIÓN ORDINARIA**

En la Comuna de Quillota, a 11 de Marzo de 2021, en **“MODALIDAD ONLINE”**, en presencia del Secretario Municipal Dionisio Manzo Barboza quien actúa como Ministro de Fe, de Concejal José Antonio Rebolar Rivas, Concejal Roberto Vergara Saavedra, Concejal Ramón Balbontín Leiva, Concejal Carlos Pacheco Díaz, Concejal Marco Vergara Trujillo, Concejal Silvio Ibaceta Astudillo y Concejal Jaime Tapia Gatica, el Sr. Alcalde Sr. Luis Mella Gajardo abre la Sesión en nombre de Dios siendo las 10:30 horas.

No asiste el Concejal Mauricio Ávila Pino.

**T A B L A**

1. **CUENTA SR. ALCALDE.**
2. **APROBACIÓN DE ACTA N°08/2020 DE 04.03.2021 - SECRETARIO MUNICIPAL DIONISIO MANZO BARBOZA.**
3. **ORD. N°1293/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°03.**
4. **ORD. N°1294/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°04.**
5. **ORD. N°1295/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°05.**
6. **VARIOS.**

## 1. CUENTA SR. ALCALDE.

Pandemia. Se refiere a los índices de positividad, en el último informe se indica un 7,7% de positividad. Quillota estaría bajo la media nacional y bajo la media regional. Respecto a la trazabilidad se encuentra en un 80% de promedio. Informa que para hoy se espera alrededor de 35 casos, es la cifra más alta históricamente. Para mañana se espera según nuestro laboratorio una baja a la mitad. Se está pasando el pic de la curva que fue la semana pasada. Hoy deberían definirse cambios de fase. Se ha hablado con las autoridades y se pidió una semana más para bajar la curva. Sin embargo, la decisión la toma el Ministro así que se queda a la espera. Las causas principales de contagio siguen siendo las reuniones familiares.

Vacunación. La cifra de vacunación es bastante positiva, se ha vacunado al 29% de la población proyectada. Respecto al calendario de vacunación, indica que desde el lunes se vacuna a crónicos entre 42 y 45 años; y al final de la semana crónicos entre 36 y 29 años. Informa que se suma el camión de vacunación que se ubicará en el Estadio Lucio Fariña Fernández.

Señala que ya se inició el proceso de venta de permisos de circulación; este sábado y domingo habrá un punto de venta en la Plaza de Armas, no obstante, se encuentra habilitado el pago vía online a través de la página web del Municipio.

Informa que ya se está trabajando en el plan otoño invierno para limpiar cauces de aguas lluvia.

Señala que se está en proceso de recepción de las obras de mejoramiento del Gimnasio de la CORVI; dentro de tres semanas se podrá inaugurar. En este contexto plantea para reflexión de los Sres. Concejales, que Quillota está en deuda con el ex Alcalde Pablo Gag Espinoza que fue muy querido por la gente y que falleció en circunstancias muy lamentables; y mucha gente piensa que sería justo rendirle homenaje. Propone poner su nombre al Gimnasio CORVI, considerando que también fue un deportista.

Luminarias. Señala que continúa el proceso de instalación de luminarias, indica que en el sector norte comenzará el recambio de luminarias en dos o tres semanas. Hace presente que la Municipalidad de Quillota no ha realizado ninguna licitación directamente. Señala que las luminarias de ENEL están retrasadas pues las importaciones tienen en promedio una tardanza de 5 meses. Sostiene que con el FNDR (Fondo Nacional de Desarrollo Regional) se proyecta el 100% de cambio de luminarias en Quillota. Expresa que el tema de las luminarias a nivel nacional ha sido muy polémico, y por eso se pedirá una comisión especial de fiscalización si es que el Municipio tuviera que licitar directamente.

Informa que se adjudicó la auditoría externa que se había planificado. Pide al Concejal Ramón Balbontín, Presidente de la Comisión de Finanzas, que esté coordinado con el Director de Finanzas, pues ya se adjudicó la Auditoría externa para dejar con la mayor transparencia el mandato. Solicita a la Administradora Municipal, Priscila Corsis Cáceres que coordine las gestiones pertinentes con la Comisión del Concejo.

Comparte una muy buena noticia, felicita a la Unidad de Medio Ambiente, y a su encargado Javier Cisternas Donoso, pues en visita de la SEREMI de Medio Ambiente se entregó el certificado de excelencia en la acreditación y certificación de calidad y prácticas sobresalientes en materia medioambiental. Señala que en la v región solo hay dos o tres comunas que han llegado a esta fase de certificación, y en el país son solo 10 comunas y Quillota se posiciona dentro de ellas.

Concejal Ramón Balbontín Leiva se suma a las felicitaciones. Y rinde homenaje al ex concejal Fernando Puentes Wasaff que impulsó este proceso de certificación en Quillota en temas medioambientales.

Sr. Alcalde hace un reconocimiento al Ex Concejal Fernando Puentes, al Concejal Roberto Vergara Saavedra que ha continuado con el trabajo en Medio Ambiente, y a los funcionarios que trabajan en el equipo de Medio Ambiente para lograr estas certificaciones.

**2. APROBACIÓN DE ACTA N°08/2020 DE 04.03.2021 - SECRETARIO MUNICIPAL DIONISIO MANZO BARBOZA.**

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 1/ Acta N°09/2021  
ACTA N°08/2021 DE 04.03.2021**

Sr. Alcalde propone aprobar acta N° 08/2021 de 04 de marzo de 2021.

**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.

**Concejal Roberto Vergara Saavedra** aprueba la moción.

**Concejal Ramón Balbontín Leiva** aprueba la moción.

**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.

**Concejal Marco Vergara Trujillo** aprueba la moción.

**Concejal Silvio Ibaceta Astudillo** aprueba la moción.

**Concejal Jaime Tapia Gatica** aprueba la moción.

Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N° 65 /2021: Por unanimidad se aprueba Acta N° 08/2021 de 04 de Marzo de 2021.**

**3. ORD. N°1293/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°03.**

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 2/ ORD. N°1293/2021  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°03.**

Sr. Alcalde propone aprobar modificación presupuestaria por ajuste de gastos.

**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.

**Concejal Roberto Vergara Saavedra** aprueba la moción.

**Concejal Ramón Balbontín Leiva** aprueba la moción.

**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.

**Concejal Marco Vergara Trujillo** aprueba la moción.

**Concejal Silvio Ibaceta Astudillo** aprueba la moción.

**Concejal Jaime Tapia Gatica** aprueba la moción.

Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N° 66 /2021: Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por Ajuste de Gastos**

MODIFICACION PRESUPUESTO N° 03 / 2021			
" AJUSTES DE GASTOS"			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO \$
		(DISMINUYE)	
		<b>GASTO</b>	<b>64.215.905</b>
21534		<b>C X P SERVICIOS DE LA DEUDA</b>	<b>64.215.905</b>
	07	DEUDA FLOTANTE	64.215.905
		( AUMENTA )	
		<b>GASTOS</b>	<b>64.215.905</b>
21531		<b>C X P INICIATIVAS DE INVERSION</b>	<b>64.215.905</b>
	02	PROYECTOS	64.215.905

**4. ORD. N°1294/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°04.**

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 3/ ORD. N°1294/2021  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°04.**

**Sr. Alcalde** propone aprobar modificación presupuestaria por mayores ingresos.

**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.

**Concejal Roberto Vergara Saavedra** aprueba la moción.

**Concejal Ramón Balbontín Leiva** aprueba la moción.

**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.

**Concejal Marco Vergara Trujillo** aprueba la moción.

**Concejal Silvio Ibaceta Astudillo** aprueba la moción.

**Concejal Jaime Tapia Gatica** aprueba la moción.

**Sr. Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO N°67 /2021: Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por Mayores Ingresos**

MODIFICACION PRESUPUESTO N° 4 / 2021			
" MAYORES INGRESOS "			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO \$
		( AUMENTA )	
		INGRESOS	32.156.720
11505		C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES	32.156.720
	03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	32.156.720
		( AUMENTA )	
		GASTOS	32.156.720
21521		C X P GASTOS EN PERSONAL	10.282.135
	02	PERSONAL A CONTRATA	10.282.135
21522		C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	17.274.585
	04	MATERIALES DE USO O CONSUMO	17.274.585
21529		C X P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	4.600.000
	05	MAQUINAS Y EQUIPOS	1.300.000
	06	EQUIPOS INFORMATICOS	3.300.000

**5. ORD. N°1295/2021 – DEPARTAMENTO DE SALUD – MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°05.**

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 4 / ORD. N°1295/2021  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°05.**

**Sr. Alcalde** propone aprobar modificación presupuestaria por ajuste de gastos.

**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.

**Concejal Roberto Vergara Saavedra** aprueba la moción.

**Concejal Ramón Balbontín Leiva** aprueba la moción.

**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.

**Concejal Marco Vergara Trujillo** aprueba la moción.

**Concejal Silvio Ibaceta Astudillo** aprueba la moción.

**Concejal Jaime Tapia Gatica** aprueba la moción.

**Sr. Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO N°68 /2021: Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por Ajuste de Gastos**

MODIFICACION PRESUPUESTO N° 5 / 2021			
" AJUSTES DE GASTOS"			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO \$
		(DISMINUYE)	
		<u>GASTO</u>	<u>6.000.000</u>
21522		<u>C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</u>	<u>6.000.000</u>
	12	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	<u>6.000.000</u>
		( AUMENTA )	
		<u>GASTOS</u>	<u>6.000.000</u>
21529		<u>C X P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</u>	<u>6.000.000</u>
	04	MOBILIARIO	<u>6.000.000</u>

**6. VARIOS**

**6.1 Concejál Silvio Ibaceta Astudillo**

- a) Consulta por rendición de cuentas de instituciones a los que se les haya entregado subvenciones. Solicita iniciar acciones legales.

Sr. Alcalde pide a Administradora Priscila Corsi Cáceres coordinar con la Unidad de Asesoría Jurídica el inicio de acciones legales que corresponda.

- b) Informa que recibió una carta de parte de los vecinos de San Pedro, quienes solicitan la posibilidad de plantación de árboles, e instalación de lomos de toro.  
Sr. Alcalde solicita a Administradora Municipal Priscila Corsi Cáceres coordinar los temas con la Unidad de Medio Ambiente y la Dirección de Tránsito.
- c) Manifiesta preocupación por desnivel en la calzada en el centro de Quillota, calle Freire, frente al local comercial "Infinito".  
Sr. Alcalde solicita a Administradora Municipal Priscila Corsi Cáceres coordinar con la Unidad Operativa revisar el tema de calle Freire.

**6.2 Concejál Ramón Balbontín Leiva**

- a) Agradece al equipo COVID Municipal, a Paola Anabalón Videla, y Fernando Espinoza Bustamente por su excelente atención a pacientes Covid en este tiempo.
- b) Expresa su alegría por destrabamiento del proyecto de ampliación de Ruta 62, desde El Sendero hasta el paradero 12, con ciclovías, cruce peatonal elevado frente a DUOC y semáforos. Agradece a Renzo Sanders, Director Regional de Vialidad por su gestión.

Sr. Alcalde agradece al Gobierno, al MOP y al Director de Vialidad por el trabajo en conjunto donde participó activamente la comunidad y el municipio. Destaca que son más de 8.000 millones de pesos de inversión.

**6.3 Concejal Carlos Pacheco Díaz** manifiesta preocupación por los pavimentos de la Población Rebolar. Solicita una reunión con el apoyo territorial del sector para participar en algún proyecto de mejoramiento.

Sr. Alcalde señala que hay varios sectores que están con pavimentos intransitables como por ejemplo en Villa Rapa Nui, Reyes Católicos y Rebolar. El llamado es a que los vecinos se organicen como comités de vivienda para que concursen en proyectos participativos de mejoramiento. No obstante, se verá con el Departamento de Tránsito abordar casos urgentes.

**6.4 Concejal Roberto Vergara Saavedra**

- a) Reitera la inquietud acerca de la frecuencia de recorridos en el transporte público en la zona rural porque tiene entendido que se limitan en la nueva licitación. Solicita posibilidad de reunión con la Empresa de transporte y con el Director de Tránsito para analizar solución a la frecuencia de buses en el sector de La Palma.
- b) Manifiesta preocupación por el retiro de desechos en Calle Nueva, por lo que solicita la posibilidad de reunión con el jefe de Medio Ambiente.

Sr. Alcalde pide a Administradora Municipal Priscila Corsi Cáceres que coordine solución al retiro de aseo en Calle Nueva.

Sr. Alcalde agradece la presencia de las autoridades, funcionarios municipales y ciudadanos, y levanta la Sesión siendo las 11:50 horas.



**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

